

Esente in bon epp'e 266/1991

A T T O C O S T I T U T I V O

Oggi 15 dicembre 2003, in Calvisano provincia di
Brescia, si é costituito un gruppo di volontariato denomina-
to " VOLONTARI DELLA CARITA' " che opererà esclusivamente
nel campo solidale-caritativo.=

Il gruppo, riunitosi in assemblea, ha votato:
il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e n° due
Consiglieri che firmano il presente Atto.=

PRESIDENTE = SABATINO Camillo

VICE PRESIDENTE = ROCCO Mario

SECRETARIO = Mario COLLA

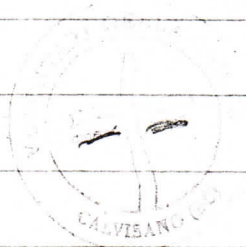
1° CONSILIERE = PARI Attilio

2° CONSILIERE = MORENI Carlo

SI ALLEGA LO STATUTO DEL GRUPPO.-

CALVISANO 15 DICEMBRE 2003

VOLONTARI DELLA CARITA'
CALVISANO (BS)
Codice Fiscale 94007140174



Sabatino Camillo
Rocco Mario
Mario Colla
Pari Attilio
Moreni Carlo

**UFFICIO DELLE ENTRATE
MONTICHIARI (Brescia)**

REGISTRATO A MONTICHIARI IL 30 DIC. 2003 N° 3335 SERIE 3

nell'interesse di "VOLONTARI DELLA CARITA'"

esatti Euro 5,00 (cinque)

di cui € - Per imposta Registro - € - per Trascrizione

€ per Catasto - e € 5,00 per Tributi

PER DELEGA DEL DIRETTORE
(Vincenzo Verato)
IL CAPO AREA SERVIZI
FUNZIONARIO TRIBUTARIO
(Gorino Angeleri)



UFFICIO DELLE ENTRATE
MONTICHIARI (Brescia)



A T T O C O S T I T U T I V O

Oggi 15 giugno 2004 in Calvisano provincia di Brescia, i "VOLONTARI DELLA CARITA'" (gruppo costituitosi in data 15/12/2003 come da allegato) riunitisi in assemblea hanno espresso, con parere unanime, ^{la volontà} di trasformare il gruppo esistente in una O N L U S, mantenendo in carica i precedenti: Presidente, vice Presidente, Segretario e due Consiglieri che sottoscrivono il presente Atto. =

- PRESIDENTE - SABATINO Camillo
- VICE PRESIDENTE - ROCCO Mario
- SEGRETARIO - COLLA Mario
- 1° CONSIGLIERE - PARI Attilio
- 2° CONSIGLIERE - MORENI Carlo

Abbate 3
15 GIU. 2004
REGISTRATO A MONTICHIARI
nell'interesse di VOLONTARI DELLA CARITA'
esatti Euro 5,00 EURO/VE/00
di cui € Per imposta Registro - €
€ per Catasto - € 5,00 per tributi

N.B. = In data 23/2/04 é stata richiesta l'iscrizione del Gruppo nel Registro Generale Regionale del Volontariato, come previsto dalla legge Regionale 24 luglio 1993 n° 22, art. 2 paragr. A, come da allegato. =

In data 10/3/04, la Regione Lombardia ha trasmesso la pratica alla Provincia di Brescia per il seguito, come da allegato. =

Si allega copia dello STATUTO del Gruppo. =



VOLONTARI DELLA CARITA'
 CALVISANO (BS)
 Codice Fiscale 94007140174

PER DELEGAZIONE DEL DIRETTORE
 (V. Circolo Verbo)
 IL CAPO AREA SERVIZI
 FISCALIALE TRIBUTARIO
 (Golino Angosto)

VOLONTARI DELLA CARITA'
CALVISANO (BS)
Codice Fiscale: 94007140174

Oggi, addì 01/10/2004, si porta alla registrazione il nuovo statuto dell'associazione "Volontari della Carità" di Calvisano, in sostituzione di quello già registrato il 30 dicembre 2003 col numero 3335, serie 3 da codesto rispettabile Ufficio

IL PRESIDENTE
(Sabatino Camillo)

IL SEGRETARIO
(Colla Mario)



REGISTRATO A MONTICHIARI IL 1 OTT. 2004 N° 100576 SERIE 3-
nell'interesse di Volontari della Carità
esatti Euro 5,00 (cinque, 00)
di cui € — Per imposta Registro - € — per Trascrizione
€ per Catasto — e € 5,00 per Tributi



PER DELEGA DEL DIRETTORE
(Vincenzo Vento)
IL CAPO UFFICIO SERVIZI
FUNZIONARIO TRIBUTARIO
(Colino Angera)

SECRET
OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE
WASHINGTON, D.C.



SECRET
OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE
WASHINGTON, D.C.

SECRET
OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE

SECRET
OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE



SECRET
OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE

SECRET
OFFICE OF THE SECRETARY OF DEFENSE
WASHINGTON, D.C.



Volontari della Carità
Gruppo Solidale - Calvisano-Brescia

STATUTO

CALVISANO (Bs)
Via Cristoforo Colombo 5
Codice fiscale 94007140174

STATUTO ASSOCIAZIONE "VOLONTARI DELLA CARITA'"

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1- Costituzione

È costituita l'Organizzazione di Volontariato denominata " Volontari della carità" in forma d'associazione non riconosciuta, di seguito denominata semplicemente Associazione.

L'Associazione avrà durata illimitata.

ART. 2 - Statuto

L'Associazione "Volontari della carità " è disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del Codice Civile, dal presente Statuto, dai successivi regolamenti che saranno emanati e dai principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 3 - Oggetto e scopo

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà nel campo sociale Essa presta la propria attività di volontariato prevalentemente a favore di persone bisognose a qualsiasi livello per il trasporto verso luoghi di cura e ospedali in genere , al fine di permettere il ricovero, la terapia e servizi vari

L'Associazione pertanto, a mero titolo esemplificativo, intende svolgere le seguenti attività:

- trasporto di persone bisognose a qualsiasi livello per il trasporto verso luoghi di cura e ospedali in genere , al fine di permettere il ricovero, la terapia e servizi vari
- aiuto gratuito a domicilio rivolto a persone disabili, in prevalenza anziani, con particolari difficoltà motorie
- collaborazione con l'ASL di Montichiari consistente nel servizio a persone invalidate da malattie terminali
- reperimento e distribuzione gratuita di generi alimentari a persone o famiglie in particolari difficoltà economiche.
- sostegno alle famiglie con componenti portatori di handicap
- raccolta di mobili usati e articoli per la casa e distribuzione a persone o famiglie che non possono permettersi di acquistarne di nuovi
- ristrutturazione e gestione di immobili che venissero assegnati al gruppo da privati ed enti, da affittare ad equo canone a persone o famiglie in particolari difficoltà finanziarie – collaborazione con i servizi sociali, esistenti sul territorio, allo scopo di snellire la natura burocratica delle pratiche relative al servizio assistenziale alla comunità

L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate a eccezione di quelle a loro strettamente connesse o di quelle accessorie a quelle statutarie, poiché integrative delle stesse.



ART. 1 - SCOPO E OBIETTIVI

ART. 2 - DEFINIZIONI

L'obiettivo principale di questo studio è quello di analizzare l'attività di ricerca e di sviluppo dell'azienda, con particolare riferimento alle attività di ricerca e sviluppo, al fine di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

ART. 3 - ANALISI

L'analisi dell'attività di ricerca e sviluppo dell'azienda è stata condotta attraverso l'individuazione delle attività svolte, la valutazione delle risorse impiegate e la determinazione dei risultati ottenuti. In particolare, si è analizzato il ciclo di vita dei prodotti, le attività di ricerca e sviluppo, le attività di sviluppo e di produzione, e le attività di commercializzazione.

ART. 4 - CONCLUSIONI

L'analisi ha evidenziato che l'attività di ricerca e sviluppo dell'azienda è caratterizzata da un alto grado di intensità e da un alto grado di efficacia. In particolare, si è osservato che l'azienda ha investito in modo consistente in attività di ricerca e sviluppo, e che ha ottenuto risultati significativi in termini di nuovi prodotti e di nuove tecnologie.

L'azienda ha inoltre dimostrato di essere in grado di individuare e di sfruttare le opportunità di mercato, e di essere in grado di rispondere in modo tempestivo e efficace alle esigenze dei clienti.

In conclusione, si ritiene che l'attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sia stata condotta in modo efficace e che abbia contribuito in modo significativo al successo dell'azienda.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.

Le attività di ricerca e sviluppo dell'azienda sono state condotte in modo sistematico e pianificato, e hanno permesso di individuare le aree di intervento più strategiche e di proporre le iniziative più opportune da adottare.



TITOLO II - ADERENTI

ART. 4 - Ammissione

Sono aderenti dell'Associazione tutte le persone fisiche o giuridiche che condividono le finalità dell'Associazione e s'impegnano per realizzarle versando l'eventuale quota di adesione stabilita dal Consiglio Direttivo.

Chi intende aderire all'Associazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo recante la dichiarazione di condividere le finalità che la stessa si propone e l'impegno ad approvarne e osservarne lo Statuto e gli eventuali Regolamenti.

Il Consiglio Direttivo è competente a deliberare in ordine alle domande di ammissione dei nuovi aderenti. Esso deve provvedervi entro il termine improrogabile di giorni sessanta dal ricevimento dell'istanza, decorso il quale la domanda si intende senz'altro accolta.

ART. 5- Adesione

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso senza oneri per il socio.

L'adesione all'Associazione comporta per l'associato maggiore di età il diritto di voto nell'assemblea.

Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative. È pertanto espressamente esclusa ogni sorta di limitazione della partecipazione alla vita associativa; tutti i soci godono del diritto di elettorato attivo e passivo.

I soci devono sostenere lo svolgimento delle attività sociali prestando la propria attività in modo personale, spontaneo e gratuito, secondo quanto necessario ai fini del perseguimento degli scopi dell'Associazione. Le concrete modalità di attuazione di detto impegno potranno essere disciplinate da apposito Regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.

ART. 6 - Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde per decesso, recesso e per esclusione secondo le norme del presente Statuto.

Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedere dal novero dei partecipanti alla stessa.

In presenza di inadempienza agli obblighi di versamento oppure di altri gravi motivi, chiunque partecipi alla Associazione può esserne escluso con deliberazione motivata del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea dei soci deve ratificare la deliberazione di esclusione del socio secondo le modalità disciplinate dal presente Statuto.



Nel caso l'escluso non condivida le ragioni dell'esclusione, egli può adire il Collegio Arbitrale di cui al presente Statuto; in tal caso l'efficacia della deliberazione d'esclusione è sospesa fino alla pronuncia del Collegio stesso.

TITOLO III - ORGANI

ART. 7 – Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea degli aderenti;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente del Consiglio Direttivo.

ART. 8 - Composizione dell'Assemblea

L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione ed è l'organo sovrano della stessa.

E' presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo ovvero, in sua assenza, dal vicepresidente.

ART. 9 - Convocazione

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente del Consiglio Direttivo almeno due volte all'anno: entro il mese di aprile per l'approvazione del bilancio consuntivo, ed entro il mese di novembre per l'approvazione del bilancio preventivo dell'anno successivo.

L'Assemblea è convocata mediante avviso fatto pervenire ai soci almeno otto giorni prima della data stabilita per la riunione con comunicazione scritta da inviarsi a tutti i soci iscritti nel Libro degli Aderenti. L'avviso deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione, sia di prima sia di seconda convocazione, e l'elenco delle materie da trattare.

L'Assemblea deve pure essere convocata su domanda motivata e firmata da almeno un decimo dei soci. L'Assemblea può riunirsi anche in un luogo diverso dalla sede sociale, purché in Italia.

ART. 10 - Oggetto delle delibere assembleari

L'Assemblea:

- a) provvede alla nomina del Consiglio Direttivo, del Presidente, del Vicepresidente e del Segretario del Consiglio stesso;
- b) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
- c) delibera sulle modifiche al presente Statuto;
- d) approva il Regolamento che disciplina lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
- e) delibera sull'eventuale destinazione di utili di gestione comunque denominati, nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, qualora ciò sia consentito dalla legge e dal presente Statuto;



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Section header or title, centered on the page.

First main paragraph of text, containing several lines of faint, illegible content.

Second main paragraph of text, continuing the faint, illegible content.

Third main paragraph of text, continuing the faint, illegible content.

Fourth main paragraph of text, continuing the faint, illegible content.



f) delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.

Per ogni singola riunione assembleare è redatto apposito verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è trascritto nel libro delle adunanze dell'Assemblea.

ART. 11 - Validità dell'Assemblea

L'Assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di metà più uno degli aderenti, in proprio o a mezzo delega da conferirsi esclusivamente ad altri aderenti. Ogni aderente non può avere più di due deleghe.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli aderenti presenti in proprio o per delega nei limiti sopra specificati.

ART. 12 - Votazioni

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea e di votare tutti i soci regolarmente iscritti e in regola con il pagamento della quota annuale associativa, ove prevista.

Ogni socio ha diritto ad un voto; non è ammesso il voto per corrispondenza.

L'Assemblea, costituita in prima convocazione con la presenza dei tre quarti degli associati e in seconda convocazione con la presenza di almeno la metà degli associati, approva le modifiche statutarie a maggioranza dei voti dei componenti presenti.

ART. 13 - Il Consiglio Direttivo

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da tre a sette membri eletti dall'Assemblea dei soci per la durata di tre anni.

In caso di recesso o decesso di un consigliere, il Consiglio provvede alla sua sostituzione alla prima riunione chiedendone convalida alla prima Assemblea annuale.

Il Consiglio nomina nel proprio seno un Presidente, un Vicepresidente e un Segretario, ove a tali nomine non abbia provveduto l'Assemblea dei soci.

Le cariche sociali sono gratuite.

Il Consiglio si riunisce dietro convocazione del Presidente e quando ne sia fatta richiesta da almeno la metà dei suoi membri e comunque almeno due volte all'anno per deliberare in ordine al compimento degli atti fondamentali della vita associativa.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal Vicepresidente, in assenza di entrambi dal più anziano di età dei presenti.

Per ogni singola riunione del Consiglio è redatto apposito verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è trascritto nel libro delle riunioni del Consiglio Direttivo.



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, continuing the document's content.



Third block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Fourth block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Fifth block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Sixth block of faint, illegible text, continuing the document's content.

Final block of faint, illegible text at the bottom of the page.

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, senza limitazioni. Esso procede pure alla predisposizione dei bilanci ed alla loro presentazione all'Assemblea; compila eventuali Regolamenti per il funzionamento organizzativo dell'Associazione, la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati dopo l'approvazione dell'Assemblea.

ART. 14 - Il Presidente del Consiglio Direttivo

Il Presidente del Consiglio Direttivo è anche Presidente dell'Associazione.

Il Presidente del Consiglio Direttivo, ove a tale nomina non abbia già provveduto l'Assemblea, è eletto a maggioranza assoluta dei voti dal Consiglio nella prima seduta convocata dal componente più anziano di età.

Il Presidente dura in carica tre anni con possibilità di rinnovo della carica.

L'Assemblea, con il voto favorevole della metà più uno degli aderenti, può revocare il Presidente.

Il Presidente del Consiglio Direttivo rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio; cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea dei soci.

Al Presidente compete l'espletamento degli atti di ordinaria amministrazione; in casi eccezionali di necessità ed urgenza egli può compiere atti di straordinaria amministrazione che dovranno essere ratificati dal Consiglio Direttivo appena possibile.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea, il Consiglio Direttivo e cura l'esecuzione delle relative deliberazioni. Presiede al buon andamento amministrativo dell'Associazione; verifica l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti e ne promuove la riforma.

Il Presidente cura e garantisce l'idonea pubblicità degli atti, dei registri e dei libri associativi.

Il Presidente cura la predisposizione dei bilanci preventivo e consuntivo, corredandoli di idonee relazioni.

ART. 15 - Il Vicepresidente del Consiglio Direttivo

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni.

Il solo intervento del Vicepresidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

ART. 16 - Il Segretario del Consiglio Direttivo

Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo sottoscrivendone i relativi verbali. Coadiuvato il Presidente e il



Il presente è un documento per la gestione pubblica e l'informazione
dei cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Art. 14 - Il presente è un documento pubblico

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Art. 15 - Il presente è un documento pubblico

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.

Art. 16 - Il presente è un documento pubblico

Il presente è un documento pubblico e deve essere accessibile a tutti
i cittadini. Sono previste tutte le procedure e le
modalità di accesso ai servizi e informazioni. L'obiettivo è
garantire la trasparenza e l'efficienza del servizio.



Consiglio Direttivo nell'espletamento delle proprie attività. Cura altresì la tenuta e la custodia dei libri sociali e di quelli obbligatori per legge.

TITOLO IV - PATRIMONIO E BILANCIO

ART. 17 - Patrimonio

Il Patrimonio dell'associazione è costituito da:

- a) eventuali quote e contributi degli associati;**
- b) eredità, donazioni e legati;**
- c) contributi dello Stato, delle Regioni, di Enti Locali, di Enti o Istituzioni pubbliche, anche finalizzati alla realizzazione di specifici programmi;**
- d) contributi dell'Unione europea e d'organismi internazionali;**
- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;**
- f) proventi delle cessioni di beni e servizi, anche attraverso lo svolgimento d'attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e in ogni caso finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;**
- g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;**
- h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;**
- i) altre entrate compatibili con le finalità sociali;**
- l) dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione.**

Tutti i beni appartenenti all'Associazione sono elencati in apposito inventario, depositato presso la sede della stessa e consultabile da tutti gli aderenti.

L'importo della quota associativa annuale è stabilito dal Consiglio Direttivo.

Il contributo associativo è intrasmissibile ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non è rivalutabile.

Le erogazioni liberali in denaro e le donazioni sono accettate dal Consiglio Direttivo.

I lasciti testamentari sono accettati con beneficio d'inventario dal Consiglio Direttivo in armonia con le finalità statutarie, delegando il Presidente al compimento di tutti gli atti necessari.

Le convenzioni sono accettate con delibera del Consiglio Direttivo che autorizza il Presidente a compiere tutti gli atti necessari per la stipula.

ART. 18 - Bilancio

Gli esercizi sociali chiudono il 31 dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio preventivo e un bilancio consuntivo.

Entro i primi due mesi di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.



La legge 28/2/1987, n. 45, ha modificato l'art. 10 della Costituzione, stabilendo che il Parlamento ha il compito di approvare la legge.

TITOLO IV - RAPPRESENTAZIONE E ELEZIONI

ART. 45 - Parlamento

Il Parlamento ha il compito di approvare le leggi e di controllare l'operato del Governo. È composto dalla Camera dei Deputati e dal Senato della Repubblica. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di bilancio e di autorizzare il Governo a chiedere il credito di guerra. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a ratificare i trattati internazionali. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto.

Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto.

Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Parlamento ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto.

ART. 46 - Senato

Il Senato della Repubblica è composto da 154 membri, di cui 54 sono eletti dai cittadini e 100 sono nominati dal Presidente della Repubblica. Il Senato ha il compito di approvare le leggi e di controllare l'operato del Governo. Il Senato ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere la grazia e la commutazione delle pene. Il Senato ha il compito di approvare la legge di autorizzazione a concedere l'amnistia e l'indulto.



Durante gli ultimi tre mesi di ciascun anno, il Consiglio Direttivo, è convocato per la predisposizione del bilancio preventivo del prossimo esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei quindici giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura. La richiesta di copie è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente.

ART. 19 - Avanzi di gestione

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

TITOLO VI - DISPOSIZIONI FINALI

ART. 20 - Scioglimento

In caso di scioglimento, per qualunque causa, l'Associazione ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altre Organizzazioni di Volontariato operanti in identico o analogo settore, così come previsto dall'art.5 comma 4 della Legge n.266/91, salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento.

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato a maggioranza dei tre quarti degli aderenti all'Associazione sia in prima sia in seconda convocazione.

ART. 21 - Clausola compromissoria

Ogni controversia, suscettibile di clausola compromissoria, che dovesse insorgere tra i soci o tra alcuni di essi e l'Associazione, circa l'interpretazione o l'esecuzione del contratto di Associazione e del presente Statuto, sarà rimessa al giudizio di un Collegio Arbitrale composto di tre arbitri, amichevoli compositori, due dei quali da nominarsi da ciascuna delle parti contendenti e il terzo dai due arbitri così eletti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Brescia.

Gli arbitri giudicheranno ex bono et aequo, senza formalità di procedura e con giudizio inappellabile, entro novanta giorni.

ART. 22 - Legge applicabile

Per disciplinare ciò che non è previsto nel presente Statuto, si deve fare riferimento alle norme in materia di Enti contenute nel Libro I, Titolo II del Codice Civile e, in subordine, a quelle previste dalla normativa specialistica di settore.



M

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..



... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

N.1 –ALLEGATO ALLO STATUTO



Componenti del Consiglio

Presidente:	Sabatino Camillo
Vicepresidente:	Rocco Mario
Segretario:	Colla Mario
Consigliere:	Pari Attilio
Consigliere:	Moreni Carlo

Sede: Via Colombo 5 -25012 Calvisano – Brescia Tel,: 030 968080

IL PRESIDENTE

(Sabatino Camillo)



IL SEGRETARIO

(Colla Mario)

OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL

Department of Justice



UNITED STATES OF AMERICA
DEPARTMENT OF JUSTICE
OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL
WASHINGTON, D.C. 20530

FOR THE ATTORNEY GENERAL
BY: _____

OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL

WASHINGTON, D.C. 20530



UNITED STATES OF AMERICA

DEPARTMENT OF JUSTICE

OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL

WASHINGTON, D.C. 20530

STATUTO ASSOCIAZIONE "VOLONTARI DELLA CARITA'"

Allegato n° due

Nel corso dell'Assemblea riunitasi il 15 febbraio 2006 sono state apportate alcune modifiche alle cariche statutarie che compongono il Consiglio di Amministrazione del gruppo.

In seguito alle dimissioni del Vice presidente in carica, signor ROCCO MARIO, regolarmente accettate dall'Assemblea, si è reso necessario procedere al rinnovo delle cariche;

pertanto il nuovo Consiglio si compone come di seguito:

Presidente	=	SABATINO CAMILLO
Vice Presidente	=	CASSA GIANFRANCO
Segretario	=	CIELO LUIGINO
Consigliere	=	PARI ATTILIO
Consigliere	=	MORENI CARLO

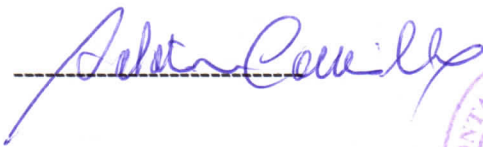
E' stata inoltre creata la nuova figura (non prevista nello statuto precedente) del:

Coordinatore dei Volontari nella persona di COLLA MARIO,

già Segretario che, collaborando con l'attuale Segretario, avrà il compito di mantenere i contatti con i Servizi Sociali del Comune.

per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente





il Segretario



STATUTO ASSOCIATION P. VOLONTARI DELLA CARITA'

Allegato n. 2 del

Il presente regolamento ha lo scopo di disciplinare l'attività delle associazioni di volontariato che operano nel territorio della Provincia di ...

Le associazioni di volontariato sono enti non profit, costituiti da cittadini che operano in modo gratuito e volontario per il bene comune.

Le associazioni di volontariato sono riconosciute dalla Provincia di ...

1. Presidente	1. Presidente
2. Vice Presidente	2. Vice Presidente
3. Segretario	3. Segretario
4. Tesoriere	4. Tesoriere
5. Procuratore	5. Procuratore

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Il presente regolamento è approvato dalla Provincia di ...

Accettato 3

ASSOCIAZIONE VOLONTARI DELLA CARITA'
CALVISANO (BS)
Codice Fiscale 94007140174

Allegato al verbale dell'Assemblea del 5 gennaio 2010

L'Assemblea dell'Associazione Volontari della Carità di Calvisano - riunitasi il 05 Gennaio 2010, presso la sede dell'Associazione in Calvisano via Cristoforo Colombo, 5 - come da Statuto ha proceduto alla votazione per il rinnovare il Consiglio di Amministrazione per il triennio 2010 - 2012.

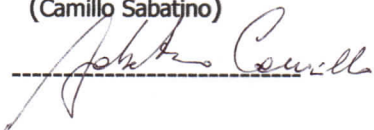
la maggioranza degli associati intervenuti L'Assemblea, validamente costituita per procedere allo scopo succitato di rinnovare il Consiglio Direttivo secondo le modalità stabilite dallo Statuto, ha manifestato all'unanimità la volontà di rinnovare per il triennio 2010 - 2012, le cariche del Consiglio Direttivo uscente.

Pertanto, il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Volontari della Carità di Calvisano, per il triennio 2010 - 2012, è così costituito:

Presidente	=	SABATINO Camillo
Vice Presidente	=	CASSA Gianfranco
Segretario	=	CIELO Luigino
Coordinatore	=	COLLA Mario
Consigliere	=	PARI ATTILIO
Consigliere	=	MORENI CARLO

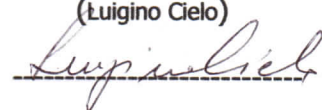
Per il Consiglio di Amministrazione,

Il Presidente
(Camillo Sabatino)





il Segretario
(Luigino Cielo)



ASSOCIATION OF VETERANS DELAWARE
CALVARD (00)
CROSS BOND SERVICE

Address: 2100 Delaware Ave., Newark, DE 19702

Association of Veterans Delaware
2100 Delaware Ave., Newark, DE 19702
Phone: (302) 739-1234

Association of Veterans Delaware
2100 Delaware Ave., Newark, DE 19702
Phone: (302) 739-1234

Association of Veterans Delaware
2100 Delaware Ave., Newark, DE 19702
Phone: (302) 739-1234

1970-1975	1975-1980	1980-1985	1985-1990	1990-1995	1995-2000
1970-1975	1975-1980	1980-1985	1985-1990	1990-1995	1995-2000
1970-1975	1975-1980	1980-1985	1985-1990	1990-1995	1995-2000
1970-1975	1975-1980	1980-1985	1985-1990	1990-1995	1995-2000
1970-1975	1975-1980	1980-1985	1985-1990	1990-1995	1995-2000
1970-1975	1975-1980	1980-1985	1985-1990	1990-1995	1995-2000

Association of Veterans Delaware

Association of Veterans Delaware
2100 Delaware Ave., Newark, DE 19702
Phone: (302) 739-1234



Association of Veterans Delaware
2100 Delaware Ave., Newark, DE 19702
Phone: (302) 739-1234

ASSOCIAZIONE VOLONTARI DELLA CARITA'
CALVISANO (BS)
Codice Fiscale 94007140174

Integrazione e chiarimento a specifica dell' art. 3 dello Statuto

- a) trasporto di persone bisognose a qualsiasi livello per il trasporto verso luoghi di cura e ospedali in genere, al fine di permettere il ricovero, la terapia e servizi vari
- b) aiuto gratuito a domicilio rivolto a persone disabili, in prevalenza anziani, con particolari difficoltà motorie

A chiarimento dell'Art. 3 – paragrafo a) e b) dello statuto, si è stabilita la seguente integrazione e specificazione:

“Il trasporto di persone bisognose, oltre che per visite mediche, ricoveri o terapie, è eseguibile anche per ritirare la pensione, fare la spesa e altre necessità relative alla vita quotidiana”.

La modifica e l'integrazione a chiarimento del contenuto dell'articolo è stata approvata nel corso dell'Assemblea del 08 giugno 2005

Il Presidente

Il Segretario

